

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการจ้างดำเนินกิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs
ในอาเซียน.....

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน).... บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน).... บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท


๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

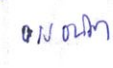
๕.๑ ...สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน
(www.aseansme.org) ระยะที่ ๒ ตามสัญญาเลขที่ สสว. ๒๕๖๐/๐๓-๐๒ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

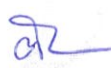
๕.๒ ...สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการใช้เว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน
(www.aseansme.org) ตามสัญญาเลขที่ สสว. ๒๕๖๑/๐๕-๐๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๕.๓ ...สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการใช้เว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน
(www.aseansme.org) ตามสัญญาเลขที่ สสว. ๒๕๖๒/๐๔-๐๑ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒.....

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นายวิฑูรย์ ลำคำ.....ผู้อำนวยการฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ 

๖.๒ นางอรุณนิตา แจ่มใจธรรม.....รองผู้อำนวยการฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ 

๖.๓ นายดิเรก ภาราตร์นวัฒน์.....นักวิเคราะห์นโยบาย SMEs 6 
.....ฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้รับมอบหมายจาก คณะทำงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอาเซียน (ASEAN SME Agencies Working Group: ASEAN SMEWG) [ปัจจุบัน คือ คณะกรรมการประสานงานด้านวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อม และรายย่อยอาเซียน (ASEAN Coordinating Committee on Micro, Small and Medium Enterprises; ACCMSME)] ในการจัดตั้งเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน [ภายใต้ชื่อโครงการ Establishment of ASEAN SME Service Centre (Phase II)] เพื่อใช้เป็นเว็บไซต์กลางที่รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs ในอาเซียน เพื่อให้ผู้ประกอบการและหน่วยงานส่งเสริม SMEs ในอาเซียนในการสืบค้น ติดต่อ ประสานการทำงาน และให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการ

โดยในปี พ.ศ. 2557-2558 ทาง สสว. ได้ดำเนินการจัดตั้งเว็บไซต์ดังกล่าว ผ่านบริการทางอินเทอร์เน็ตบน Domain Name ภายใต้ชื่อว่า www.aseansme.org ซึ่งประกอบไปด้วยแหล่งข้อมูลบริการที่เกี่ยวข้องกับ SMEs ใน 5 ด้านสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Productivity, Technology, & Innovation)
2. ด้านการเงิน (Finance)
3. ด้านการตลาด และการขยายธุรกิจไปต่างประเทศ (Market Access & Internationalisation)
4. ด้านสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย และนโยบายในการประกอบกิจการ (Policy & Regulatory Environment)
5. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Capital Development)

นอกจากนั้น เว็บไซต์ www.aseansme.org ยังมีแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเขตการค้าเสรีในอาเซียน (ASEAN Free Trade Agreements; FTAs) ทั้งทางด้านอัตราภาษี และมาตรการกีดกันทางการค้าที่ไม่ใช่ภาษี (Non-Tariff Measures; NTMs) ฐานข้อมูลสำหรับสินค้าและบริการของ SMEs ในอาเซียน (e-Marketplace) ซึ่งเป็นแหล่งสำหรับสนับสนุนให้เกิดการจับคู่ความต้องการของสินค้าและบริการต่างๆ อีกทั้งยังมีเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์กรความรู้ต่างๆ ในรูปแบบกระดานสอบถามของระบบการอภิปราย (Forum) สำหรับหน่วยงานส่งเสริม SMEs และหน่วยงานให้บริการในอาเซียนในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ประสบการณ์ และแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practices) รวมถึงการขอรับคำปรึกษาทางธุรกิจต่างๆ นอกจากนี้ยังมีข้อมูลตารางกิจกรรม (Calendar) ที่เกี่ยวข้องกับ SMEs ในประเทศสมาชิกอาเซียนทั้ง 10 ประเทศ

ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับเว็บไซต์ ส่งเสริมให้มีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมกลุ่มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เกิดการทำงานได้อย่างมีพลวัต สามารถเกิดความเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มผู้ใช้งานและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุม รวมถึงขยายขอบเขตการเชื่อมโยงไปยังกลุ่ม

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

ประเทศอาเซียน+8 ต่อไปในอนาคต สสว. จึงได้ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่องภายใต้ชื่อ โครงการบำรุงรักษาเว็บไซต์ ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) (ในส่วนของ การส่งเสริมการใช้งานเว็บไซต์) ในปี พ.ศ. 2559 โครงการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) ในปี พ.ศ. 2560 และ กิจกรรมส่งเสริมการใช้เว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) ในปี พ.ศ. 2561 และ พ.ศ. 2562 ตามลำดับ

ทั้งนี้ ในระหว่างปี พ.ศ. 2561 สำนักเลขาธิการอาเซียน (ASEAN Secretariat) ร่วมกับ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน (Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit; GIZ) ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ผู้ประกอบการ SMEs ของอาเซียน ภายใต้โครงการ SMEs Promotion in ASEAN ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการเพื่อสนับสนุนการทำงานภายใต้แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของอาเซียน ปี 2559 – 2568 (ASEAN Strategic Action Plan for the SME Development 2016-2025; ASEAN SAP SMED 2025) โดยมี เป้าประสงค์หลักของโครงการ คือ การส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน สามารถเข้าถึงข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลการบริการของหน่วยงานส่งเสริม SMEs ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน ผ่านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ ซึ่ง GIZ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนา เว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) ที่ได้ดำเนินงานต่อเนื่องมา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการ SMEs ได้มากขึ้น จึงได้เสนอโครงการเพื่อดำเนินการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ขึ้น โดยที่แผนงานสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ของ GIZ นั้น จะเป็นการพัฒนาให้เกิดเป็นเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ใหม่ ที่มีความครอบคลุมการทำงานใน 3 ส่วนหลัก ได้แก่ (1) การพัฒนา ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการทำงานของเว็บไซต์ให้มีความทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้งานได้มากยิ่งขึ้น (2) การประสานงาน รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดการบริการทั้งในรูปแบบ online และ offline ของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการในมิติต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกภูมิภาคอาเซียนเพื่อปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของเว็บไซต์ และ (3) การเชื่อมโยงการทำงาน of เว็บไซต์เข้ากับเครือข่ายหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมและหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนทั้งภายในและภายนอกภูมิภาคอาเซียน โดยที่ GIZ ได้แจ้ง เงื่อนไขสำหรับการดำเนินงานโครงการดังกล่าว จะต้องมีการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ (CIM Expert) เข้าร่วมทำงานภายใต้โครงการด้วย

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

ทั้งนี้ สสว. เห็นว่าแผนงานสำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ภายใต้โครงการ SMEs Promotion in ASEAN ของ GIZ ดังกล่าว เป็นการสนับสนุนที่สามารถยกระดับการทำงานของเว็บไซต์ให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการได้อย่างมีนัยยะสำคัญ กอปรกับ ณ ปัจจุบันเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) ได้ดำเนินงานมาเป็นระยะเวลา 5 ปี ซึ่งสมควรแก่เวลาที่จะต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานของเว็บไซต์ ซึ่งสำหรับการดำเนินงานเว็บไซต์ในปี พ.ศ. 2563 นี้ สสว. จึงเห็นควรให้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ร่วมกับแผนงานพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียนของ GIZ เพื่อยกระดับระบบและโครงสร้างการทำงานในการสนับสนุนส่งเสริมผู้ประกอบการผ่านเว็บไซต์ของอาเซียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการได้อย่างเหมาะสมต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประสานการทำงานร่วมกับ สสว. GIZ และ ACCMSME รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการปรับปรุง พัฒนาโครงสร้าง ระบบการทำงาน และรวบรวมข้อมูลต่างๆ บนเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) เดิม
- 2.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดการบริการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการในมิติต่างๆ ทั้งในส่วนของไทย ภายในและภายนอกภูมิภาคอาเซียนให้มีความสมบูรณ์และครอบคลุมความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้งานเว็บไซต์
- 2.3 เพื่อเชื่อมโยง และสร้างเครือข่ายในการประสานการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- 2.4 เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ให้แก่ผู้ประกอบการ หน่วยงานให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการทำธุรกิจ
- 2.5 เพื่อรวบรวมข้อมูล รายละเอียด ความต้องการ และข้อเสนอแนะ ประเด็นสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องจากผู้ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ใช้งานเว็บไซต์ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมการใช้งานเว็บไซต์ และการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์
- 2.6 เพื่อดูแล และบำรุงรักษาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียนให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน (information update)

3 ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ดำเนินการคัดเลือก ตรวจสอบความถูกต้อง และสำรองข้อมูลในฐานข้อมูลของเว็บไซต์ศูนย์ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน (www.aseansme.org) เดิม โดยมีรายละเอียดในส่วนต่างๆ ต่อไปนี้

3.1.1 ข้อมูลของหน่วยงานผู้ให้บริการ SME (SME Service Provider)

3.1.2 ข้อมูลของผู้ประกอบการ SME

3.2 ดำเนินการประสานงานกับ GIZ และสนับสนุนการทำงานร่วมกับ สสว. และคณะกรรมการประสานงานด้านวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและรายย่อยอาเซียน (ASEAN Coordinating Committee on MSME; ACCMSME) เพื่อรวบรวมข้อมูล และรายละเอียดจากหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมและหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ทั้งในส่วนของประเทศไทย และของประเทศสมาชิกอาเซียนอื่น รวมถึงภายนอกภูมิภาคอาเซียน (ถ้ามี) โดยเป็นไปตามความเห็นจาก GIZ สสว. และ ACCMSME ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาต่างๆ (โดยให้นำส่งเป็นภาษาอังกฤษ) ดังนี้

3.2.1 จัดทำฐานข้อมูลของบริการต่างๆ (Service and Contact List) จากหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมและหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ของแต่ละประเทศ โดยมีเนื้อหาที่ครอบคลุมในมิติที่เกี่ยวข้องในด้านการทำธุรกิจต่างๆ สำหรับผู้ประกอบการ SMEs เช่น

- 1) มิติด้านข้อมูลการค้าต่างๆ (Market)
- 2) มิติด้านกฎหมาย กฎระเบียบ (Laws & Regulations)
- 3) มิติด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources)
- 4) มิติด้านมาตรฐานสินค้า/บริการ (Product/Service Standards)
- 5) มิติด้านการเงิน การบัญชี ภาษี (Accounting and Taxation)
- 6) มิติด้านการบริการขนส่ง (Transportation and Logistics)

โดยข้อมูลจากแต่ละหน่วยงาน จะต้องประกอบไปด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1) รายละเอียด บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงาน
- 2) ประเภท ข้อมูล รายละเอียดของบริการต่างๆ
- 3) รายละเอียดสำหรับการติดต่อผู้รับผิดชอบ หากมีคำถามที่เกี่ยวข้องกับการบริการนั้นๆ

3.2.2 จัดทำข้อมูล และรายละเอียดที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ (Information and Content for Doing Business) สำหรับผู้ประกอบการ SME จากหน่วยงานต่างๆ ของแต่ละประเทศอาเซียน โดยจะต้องมีความครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1) ข้อมูลการเข้าสู่ตลาดอาเซียน (ASEAN Market Access) เช่น

- 1.1) ข้อมูลเกี่ยวกับตลาดของแต่ละประเทศ (Market Overview and Information)

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

- 1.2) แนวโน้มตลาดของแต่ละประเทศ (Market Trends)
- 1.3) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก (Import & Export)
- 2) ข้อมูลรายสาขาอุตสาหกรรม (Sector Overview and Information) จำนวนอย่างน้อย 2 สาขาอุตสาหกรรม โดยเป็นไปตามความเห็นจาก GIZ, สสว. และ ที่ประชุม ACCMSME
 - 2.1) ข้อมูลภาพรวมของรายสาขาอุตสาหกรรม
 - 2.2) ข้อมูลด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในแต่ละอุตสาหกรรม (Sector Regulatory Framework)
 - 2.3) แนวโน้มตลาดของแต่ละสาขาอุตสาหกรรมจากแต่ละประเทศ (Sectors Trends)
 - 2.4) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออกของสาขาอุตสาหกรรม (Sectors Import & Export)
- 3) ข้อมูลการค้าของสินค้าและบริการต่างๆ ในอาเซียน (ASEAN Trade in goods and Services)
 - 3.1) ข้อมูลการค้าสินค้าต่างๆ ของอาเซียน (ASEAN Trade in goods)
 - 3.1.1) ข้อตกลงทางการค้าต่างๆ เช่น FTA / ATIGA
 - 3.1.2) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น
 - E-Customs / Single Windows
 - ATR / ASSIST
 - 3.1.3) ปัจจัยความสำเร็จในการทำธุรกิจ
 - 3.2) ข้อมูลการค้าบริการต่างๆ ในอาเซียน (ASEAN Trade in Services)
 - 3.2.1) ข้อตกลงทางการค้าต่างๆ เช่น FTA / AFAS
 - 3.2.2) ประเภทของการบริการในแต่ละประเทศ
 - 3.2.3) ปัจจัยความสำเร็จในการทำธุรกิจ
- 3.3) ประสานงานขอรับรายชื่อของหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งจะทำหน้าที่เป็น National Focal Point (NFP) จากแต่ละประเทศอาเซียน จาก สสว. และ คณะกรรมการประสานงานด้านวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและรายย่อยอาเซียน (ASEAN Coordinating Committee on MSME; ACCMSME) เพื่อดำเนินการติดต่อและประสานการทำงานขอรับทราบข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการต่างๆ (โดยให้นำส่งเป็นภาษาอังกฤษ) โดยมีรายละเอียดการทำงานครอบคลุม ดังนี้

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

- 3.3.1 รวบรวมข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการต่างๆ ทั้งในรูปแบบ online และ offline รวมไปถึงสาระสำคัญในมิติต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการในภูมิภาคอาเซียน จากแต่ละหน่วยงานที่เป็น NFP (จัดทำเป็นภาษาอังกฤษ)
- 3.3.2 รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการติดต่อบุคคล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับบริการต่างๆ รวมไปถึงผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้แทนจากแต่ละหน่วยงานที่เป็น NFP (จัดทำเป็นภาษาอังกฤษ)
- 3.3.3 ประสานงาน เพื่อขอให้พิจารณาดำเนินการเชื่อมโยงการทำงานของเว็บไซต์เข้ากับเครือข่าย
- 3.4 เดินทางไปประชุมร่วมกับหน่วยงานตามข้อ 3.2 และ 3.3 ของแต่ละประเทศอาเซียน อย่างน้อย 4 ประเทศ ซึ่งจะต้องรวมถึงประเทศมาเลเซีย สิงคโปร์ บรูไนดารุสซาลาม และ ฟิลิปปินส์ เพื่อขอรับทราบข้อมูล รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริการสนับสนุนส่งเสริมผู้ประกอบการ SME รวมถึงรายละเอียด การติดต่อของผู้ที่รับผิดชอบ เพื่อเก็บรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลที่มีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดในข้อ 3.2 และ 3.3 (ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ของหน่วยงานในต่างประเทศข้างต้น ให้นำส่งเป็นภาษาอังกฤษ ส่วนสรุปเนื้อหาของแต่ละขั้นตอนการทำงาน ให้นำส่งเป็นภาษาไทย)
- 3.5 จัดทำข้อมูล สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนให้แก่ สสว. เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ACCMSME (จัดทำเป็นภาษาอังกฤษ)
- 3.6 เดินทางไปร่วมการประชุม ACCMSME เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน นำเสนอความคืบหน้า และตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ต่อที่ประชุม ACCMSME จำนวน 1 ครั้ง (ในประเทศไทย)

4.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 มีเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน ที่ได้รับการพัฒนาให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้งานเว็บไซต์
- 4.2 ฐานข้อมูลการบริการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการในมิติต่างๆ ทั้งในส่วนของไทย ภายในและภายนอกภูมิภาคอาเซียนที่บรรจุในเว็บไซต์ มีความสมบูรณ์และครอบคลุมความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้งานเว็บไซต์
- 4.3 เกิดเครือข่ายในการประสานการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- 4.4 ผู้ประกอบการ SME ของไทยและอาเซียน มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับเว็บไซต์ เกิดการกระตุ้นให้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการทำธุรกิจและสามารถเข้าถึงการบริการได้มากขึ้น

5.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ลงนามในสัญญา - 30 กันยายน 2563

6. การส่งมอบงาน

เมื่อ สสว. เห็นชอบลงนามจ้างดำเนินการแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขั้นตอน รายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาและต้องจัดทำรายงานตามที่กำหนด ดังนี้

6.1 งวดที่ 1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องส่ง

6.1.1 รายงานแผนการดำเนินงาน (Implementation Plan Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมบันทึกข้อมูลลงซีดี จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีรายละเอียด เนื้อหาที่ครอบคลุมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- 1.) ร่างแผนการดำเนินงาน ขั้นตอน และวิธีการในการดำเนินงาน รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินงาน และหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละขั้นตอน
- 2.) ร่างกำหนดการ และร่างรายชื่อประเทศสำหรับการเดินทางจัดการประชุมร่วม (รายละเอียดตามข้อ 3.4)

6.1.2 ข้อมูล รายละเอียด จากฐานข้อมูลเว็บไซต์เดิม ซึ่งได้ทำการคัดเลือก ตรวจสอบความถูกต้อง และสำรองข้อมูลแล้ว (รายละเอียดตามข้อ 3.1) โดยให้บันทึกอยู่ในแบบของไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล และจัดส่งให้แก่ สสว.

6.2 งวดที่ 2 ภายใน 90 วันหลังจากลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานความคืบหน้า (Progress Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมบันทึกข้อมูลลงซีดี จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีรายละเอียด เนื้อหาที่ครอบคลุมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

6.2.1 ร่างรายชื่อของหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมและหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ทั้งในส่วนของประเทศไทย และของประเทศสมาชิกอาเซียนอื่น รวมไปถึงภายนอกภูมิภาคอาเซียน (ถ้ามี) ที่จะติดต่อประสานงานเพื่อขอรับข้อมูล รายละเอียดการบริการที่เกี่ยวข้องต่างๆ

6.2.2 ฐานข้อมูลของบริการต่างๆ (Service and Contact List) จากหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริม และหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ของแต่ละประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน (ตามรายละเอียดในข้อ 3.2.1)

6.2.3 ข้อมูล และรายละเอียดที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ (Information and Content for Doing Business) สำหรับผู้ประกอบการ SME ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน (ตามรายละเอียดในข้อ 3.2.2)

6.2.4 ข้อมูล รายละเอียดของ National Focal Point (NFP) ในส่วนของประเทศไทย และจากประเทศอาเซียน (นอกเหนือจากไทย) จำนวนอย่างน้อย 1 ประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน (ตามรายละเอียดในข้อ 3.3)

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

- 6.2.5 สรุปผลการประชุมร่วมกับหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) และ National Focal Point (NFP) ในส่วนของประเทศไทย และจากประเทศอาเซียน (นอกเหนือจากไทย) จำนวนอย่างน้อย 1 ประเทศ (ตามรายละเอียดในข้อ 3.4)
- 6.2.6 ตัวอย่างข้อมูล รายละเอียดต่างๆ จากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนสำหรับให้ สสว. ใช้ประกอบการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ACCMSME (ตามรายละเอียดในข้อ 3.5)
- 6.3 งวดที่ 3 ภายใน ภายในวันที่ 30 กันยายน 2563 โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมบันทึกข้อมูลลงซีดี จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีรายละเอียดเนื้อหาที่ครอบคลุมการดำเนินงาน ประกอบด้วย
 - 6.3.1 รายชื่อของหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมและหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ทั้งในส่วนของประเทศไทย และของประเทศสมาชิกอาเซียนอื่น รวมไปถึงภายนอกภูมิภาคอาเซียน (ถ้ามี) ที่จะติดต่อประสานงานเพื่อขอรับข้อมูล รายละเอียดการบริการที่เกี่ยวข้องต่างๆ (รายละเอียดตามข้อ 3.2)
 - 6.3.2 ฐานข้อมูลของบริการต่างๆ (Service and Contact List) จากหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริม และหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) ของแต่ละประเทศ (ตามรายละเอียดในข้อ 3.2.1)
 - 6.3.3 ข้อมูล และรายละเอียดที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ (Information and Content for Doing Business) สำหรับผู้ประกอบการ SME (ตามรายละเอียดในข้อ 3.2.2)
 - 6.3.4 ข้อมูล รายละเอียดของ National Focal Point (NFP) ทั้งในส่วนของประเทศไทย และจากแต่ละประเทศอาเซียน (รายละเอียดตามข้อ 3.2 และ 3.3)
 - 6.3.5 สรุปผลการประชุม ผลการดำเนินงาน และผลการตอบรับ รวมถึงข้อคิดเห็นจากหน่วยงานต่างๆ (ถ้ามี) จากการประชุมร่วมกับหน่วยงานผู้ให้บริการ SMEs (SME Service Provider) และ National Focal Point (NFP) ในส่วนของประเทศไทย และจากประเทศอาเซียน (นอกเหนือจากไทย) อย่างน้อย 4 ประเทศ ซึ่งจะต้องรวมถึงประเทศมาเลเซีย สิงคโปร์ บรูไน ดารุสซาลาม และ ฟิลิปปินส์ (ตามรายละเอียดในข้อ 3.4)
 - 6.3.6 เอกสาร ข้อมูล รายละเอียดต่างๆ และสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนสำหรับให้ สสว. ใช้ประกอบการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ACCMSME (ตามรายละเอียดในข้อ 3.5)
 - 6.3.7 ข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางสำหรับใช้ประกอบในการพัฒนาเว็บไซต์

7. วงเงินในการจัดจ้างและการเบิกจ่าย

วงเงินงบประมาณ 1,300,000.00 (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยการจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้าง จะแบ่งเป็น 3 งวด คือ

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

7.1 งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานแผนการดำเนินงาน (Implementation Plan Report) ครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 6.1 โดยได้รับความเห็นชอบจาก สสว. แล้ว

7.2 งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความคืบหน้า (Progress Report) ครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 6.2 โดยได้รับความเห็นชอบจาก สสว. แล้ว

7.3 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 6.3 โดยได้รับความเห็นชอบจาก สสว. แล้ว

8. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 8.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย หน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษาที่เคยมีผลงานหรือประสบการณ์สอดคล้องกับงานที่จ้าง
- 8.2 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 8.3 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- 8.4 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

ทั้งนี้ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่นิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้ หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

8.5 มีผลงานและประสบการณ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

- 8.5.1 การจัดทำ บริหารระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์
- 8.5.2 การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์
- 8.5.3 การให้บริการผู้ประกอบการ

พร้อมทั้งแนบหลักฐานหนังสือรับรองผลงาน/สำเนาสัญญาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

8.6 มีบุคลากรผู้รับผิดชอบและดำเนินงานโครงการต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ไม่น้อยกว่าข้อกำหนด ดังนี้

- 8.6.1 ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก และมีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าโครงการงานศึกษาวิจัย พัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์ ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

- 8.6.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์ และระบบฐานข้อมูล จำนวนอย่างน้อย 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นผู้มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดทำ บริหารจัดการระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 8.6.3 ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ (CIM Expert) จำนวนอย่างน้อย 1 คน (ตามเงื่อนไขของ GIZ) ซึ่งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในด้านที่เกี่ยวกับธุรกิจ การบริหารธุรกิจ การจัดการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การค้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - มีประสบการณ์ในการทำงานด้าน
 - พัฒนาธุรกิจ การค้า และ/หรือการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน
 - การส่งเสริมการสร้างเครือข่าย และส่งเสริมธุรกิจในระดับภูมิภาค
 - การทำงานร่วมกับหน่วยงานที่ดำเนินงานในกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ อาทิ ASEAN EU เป็นต้น
 - มีทักษะในการสื่อสารและสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรจากหลายเชื้อชาติได้
- ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการกระบวนกรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการขอเอกสารอนุญาตให้ชาวต่างด้าวทำงานในประเทศไทย (Working Permit) และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพำนักอยู่ในประเทศไทย (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาการทำงานทั้งหมดของผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ (CIM Expert)
- 8.6.4 ผู้ดูแลเว็บไซต์ และระบบฐานข้อมูล จำนวนอย่างน้อย 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับ ปวส. เป็นผู้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้ Internet, Browser และการใช้งานเว็บไซต์ต่างๆ มีประสบการณ์การทำงานด้านเว็บไซต์ อย่างน้อย 2 ปี

9.วิธีการจัดจ้าง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

10.การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคา อย่างละ 5 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 4 ชุด) พร้อมทั้งซองเอกสารหลักฐานจำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 4 ชุด) มีรายละเอียดดังนี้

10.1 เอกสารหลักฐาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 4 ชุด ประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

- (1) สำเนาหนังสือแต่งตั้งอธิการบดี
- (2) สำเนาคำสั่งมอบอำนาจ

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

- (3) สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย
- (4) สำเนาบัตรข้าราชการของอธิการบดี
- (5) สำเนาหนังสือมอบอำนาจ
- (6) สำเนาบัตรข้าราชการ/สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (7) หลักฐานผลงานและประสบการณ์ด้าน
 - การจัดทำ บริหารระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์
 - การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับระบบสารสนเทศ / เว็บไซต์
 - การให้บริการผู้ประกอบการ

10.2 ของข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 4 ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

- (1) แนวทางการดำเนินงานโดยเสนอเป็นแนวคิดในทางปฏิบัติที่เหมาะสม การเตรียมการ การดำเนินงาน การประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรจะมีในระหว่าง การดำเนินงานโครงการ
- (2) รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน
- (3) กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม
- (4) บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงานของการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการวิเคราะห์ข้อมูล โดยบุคลากรหลักจะต้องมีเอกสารแสดง ประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และมีหนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการ โดยระบุ งานส่วนที่รับผิดชอบ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ

10.3 ของข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม โดยจัดทำ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 4 ชุด และต้องมีรายละเอียด อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรต่างๆที่ร่วมโครงการ
- (2) จำนวน คน-เดือน (Man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่างๆและยอดรวมของเงิน ค่าจ้างทั้งหมด
- (3) ค่าใช้จ่ายแยกเป็นรายกิจกรรม โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน
- (4) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- (5) ยอดรวมของค่าจ้างผู้รับจ้างที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basic) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ สำนักงานจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ เป็นเด็ดขาด

10.4 กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

11. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 6 (เงื่อนไขการส่งมอบงาน) และสำนักงานยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคางานจ้างนั้นแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่สิ้นสุดสัญญา จนกว่าจะชำระเสร็จ

12. ข้อสงวนสิทธิ

- 12.1 เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ สำนักงานจะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น
- 12.2 สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข
- 12.3 ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาการดำเนินการกิจกรรม โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน
- 12.4 ข้อมูล เอกสาร ผลการสำรวจ วิเคราะห์ และการศึกษาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้กิจกรรมนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้ในวัตถุประสงค์ใดๆ ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน

13. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของราคางานจ้างนั้น โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- 13.1 เงินสด
- 13.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น โดยชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือ ก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ
- 13.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ
- 13.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- 13.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานผู้ให้บริการผู้ประกอบการ SMEs ในอาเซียน

14.เงื่อนไขในการดำเนินการอื่นๆ

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าตัวเครื่องบินเดินทาง (ชั้นประหยัด) ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ สำหรับเจ้าหน้าที่ สสว. จำนวน 1 ท่าน เพื่อกำกับและติดตามในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในต่างประเทศ ตามรายละเอียดที่มีระบุในขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.4

15.ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นายติรณะ ภราดรนิววัฒน์ ฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ

e-mail address: teerana@sme.go.th

โทรศัพท์: 0-2298-3236

โทรสาร: 0-2298-3258
