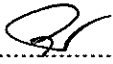


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑.	ชื่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและขับเคลื่อนแผนการส่งเสริม SME: ศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ.....
๒.	หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายนโยบายและแผนส่งเสริม SMEs สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....
๓.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 2,300,000 บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน).....
๔.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ <u>๕ มิ.ย. ๒๕๖๔</u> เป็นเงิน..... 2,300,000 บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน).....
5.	ค่าตอบแทนบุคลากร 1,770,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
5.1	ประเภทที่ปรึกษา <u>กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ</u>
5.2	คุณสมบัติที่ปรึกษา
1)	ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์ งานศึกษา/วิจัย งานประเมินผล งานพัฒนากลยุทธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริม SME ไม่น้อยกว่า 15 ปี จำนวน 1 คน
2)	นักวิจัย ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์ งานศึกษา/วิจัย งานประเมินผล งานพัฒนากลยุทธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริม SME ไม่น้อยกว่า 7 ปี จำนวน 5 คน
3)	ผู้ช่วยนักวิจัย ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษา/วิจัย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 2 คน
4)	บุคลากรสนับสนุน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านประสานงานโครงการ หรือด้านเลขานุการ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวน 1 คน
5.3	จำนวนที่ปรึกษา <u>๑</u> คน
6.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ <u>ไม่มี</u>
7.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ <u>ไม่มี</u>
8.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ <u>530,000 บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการศึกษารวบรวมข้อมูล ลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการ / การประชุมระดมความคิดเห็นและประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา / การจัดทำหนังสือข้อมูลความรู้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u>

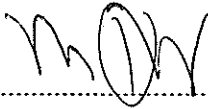
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

9.1 นางอภิรดี ขาวเขียว



ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

9.2 นายทักษพล เวียงแก้ว

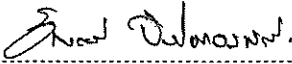


ส่งเสริม SMEs

หัวหน้าส่วนประสานและ

บริหารการจัดทำแผน

9.3 น.ส.ธัญธรณ์ จิระโคตรพัฒน์



นักวิเคราะห์นโยบาย SMEs

ชำนาญการ

10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษา สำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ได้แก่ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ด่วนที่สุด ที่ นร. 0506/ว128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556 เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0903/ว99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546 เรื่องแนวทางการ
ใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาใหม่

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

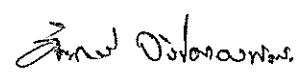
สำหรับงานจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและขับเคลื่อนแผนการส่งเสริม SME
: ศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ

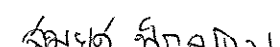
1. หลักการและเหตุผล หรือเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการจ้างที่ปรึกษา

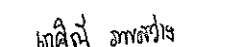
จากภาวะเศรษฐกิจตกต่ำที่มีผลมาจากสงครามการค้าระหว่างประเทศ การก้าวเข้าสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล การเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีใหม่ๆ ฯลฯ ได้ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันของเศรษฐกิจโลก และโดยเฉพาะประเทศไทย เห็นได้จากผลการจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดย World Competitiveness Center ของ International Institute for Management Development : IMD ประจำปี 2563 พบว่า ประเทศไทยมีผลคะแนนสุทธิลดลงจาก 77.233 มาอยู่ที่ 75.387 อันดับความสามารถลดลงมาอยู่ที่อันดับ 29 จากเดิมอยู่ที่อันดับ 25 ปัจจัยสำคัญมาจากการถดถอยของภาวะเศรษฐกิจในประเทศ การขาดความสามารถในการดึงดูดทุนจากต่างประเทศ รวมถึงปัญหาขาดแคลนแรงงานในระยะยาว และแม้ว่าในด้านประสิทธิภาพของภาคธุรกิจ (Business Efficiency) จะปรับตัวดีขึ้น แต่สิ่งที่เป็นประเด็นท้าทายในระยะยาว คือการยกระดับความสามารถในการแข่งขันและการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างทันการณ์

ในส่วนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมหรือ SME ที่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ล้านรายทั่วประเทศ นับเป็นรากฐานสำคัญของระบบเศรษฐกิจไทย ตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา ผู้ประกอบการ SME ต้องเผชิญภาวะวิกฤติและความท้าทายรอบด้าน เกิดปัญหาในการประกอบธุรกิจ ส่งผลให้สถานการณ์หดตัวลง โดยตัวเลขผลิตภัณฑ์มวลรวมหรือ GDP SME ไตรมาสแรกในปี 2563 หดตัวร้อยละ 3.3 จากไตรมาสก่อนหน้า หรือมีมูลค่า 1,450,476 ล้านบาท และคาดว่าจะหดตัวลงต่อเนื่องตลอดปี 2563 โดยเฉพาะแรงกระตุ้นสำคัญจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการ และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค ผู้ประกอบการจำนวนมากไม่สามารถฝ่าฟันปัญหาจนต้องปิดกิจการ และจำนวนไม่น้อยต้องมีการปรับตัว ปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อให้สามารถอยู่รอดได้

ในฐานะที่ สสว. เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำนโยบายและมาตรการส่งเสริม SME ที่สำคัญเป็นกลไกกลางในการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมส่งเสริม สนับสนุนผู้ประกอบการ ให้สามารถอยู่รอดและเติบโตเป็นกำลังสำคัญของระบบเศรษฐกิจประเทศได้ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและขับเคลื่อนแผนการส่งเสริม SME จึงได้ศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ผ่านการศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์และจัดเวทีในการระดมความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสะท้อนปัญหา ผลกระทบ แนวทางการแก้ไข ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำไปสู่การจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ และเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้ SME ต่อไป


(น.ส.ฉัญชรรณ จิระชิตพัฒน์)


(นายสมชาย พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภิภัสว้าง)

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

2.1 เพื่อศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อ SME และจัดให้มีเวทีสะท้อนปัญหา อุปสรรค ความต้องการรับความช่วยเหลือและสร้างโอกาสในการดำเนินกิจการของผู้ประกอบการ

2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมหาแนวทางแก้ปัญหา/ พัฒนาธุรกิจ รวมถึงขับเคลื่อนการส่งเสริมผู้ประกอบการ SME ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.2 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการส่งเสริมผู้ประกอบการ SME ให้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

3.2 ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)

4. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา


ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

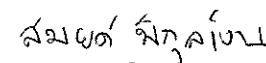
4.1 จัดทำแผนการดำเนินการศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ที่ครอบคลุมการดำเนินงานตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน

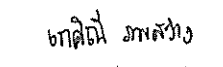
4.2 ศึกษาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ โดยเฉพาะประเด็นที่มีผลต่อผู้ประกอบการ SME เช่น ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจ แนวทางการพัฒนาผู้ประกอบการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบ รวมถึงสถานการณ์การค้าหรือสถานการณ์ต่างๆ ที่น่าสนใจและมีผลต่อการประกอบการ ฯลฯ พร้อมทั้งกำหนดเรื่องที่จะทำการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง และจัดประชุมระดมความเห็นเรื่องละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงเรื่องที่จะทำการศึกษาตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้นหรือตามความเห็นชอบของผู้รับผิดชอบโครงการ โดยแต่ละเรื่องจะต้องดำเนินการดังนี้

4.2.1 ศึกษารวบรวมข้อมูลสถานการณ์ SME ในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา เช่น ภาพรวมธุรกิจ ปัญหาอุปสรรคหรือปัจจัยส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ความต้องการรับความช่วยเหลือของผู้ประกอบการ ฯลฯ พร้อมทั้งกำหนดกรอบแนวคิดการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย สถานการณ์ภาพรวมของเรื่องที่ศึกษา วัตถุประสงค์ กลุ่มตัวอย่าง พื้นที่ศึกษา ฯลฯ และจัดทำเครื่องมือในการศึกษา เช่น ประเด็นการ จัดประชุม ประเด็นการสัมภาษณ์เชิงลึก หรือแบบสำรวจข้อมูล ฯลฯ

4.2.2 รวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ นโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา โดยการศึกษามาจากเอกสาร หรือการสำรวจ รวมถึงศึกษากรณีตัวอย่างจากในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อสะท้อนแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว


(น.ส.ธัญธรณ์ จิระโชคพัฒน์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภพสว่าง)

4.2.3 วิเคราะห์รูปแบบ/กลไกการดำเนินการรวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ศึกษา เพื่อให้เห็นถึงแนวทางการพัฒนา และกำหนดเป็นแนวประเด็นในการจัดประชุมระดมความคิดเห็น หรือสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.2.4 จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการ SME ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค เพื่อรับฟังประเด็นปัญหาอุปสรรค ความต้องการรับความช่วยเหลือ และร่วมหาแนวทางการส่งเสริมผู้ประกอบการ SME ให้สามารถดำเนินกิจการได้ ฯลฯ โดยต้องมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า 15 ราย

4.2.5 สัมภาษณ์เชิงลึกผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือสมาคมการค้า หรือผู้ประกอบการ โดยขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเรื่องที่จะทำการศึกษา เพื่อให้ทราบถึงปัญหา-อุปสรรค และความต้องการรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวทางการพัฒนากลไก หรือเครื่องมือในการส่งเสริม SME ให้เกิดประสิทธิผล

4.2.6 วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลจากการศึกษา จัดทำเป็นรายงานการศึกษาพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของแต่ละเรื่องที่ศึกษา พร้อมจัดทำบทคัดย่อประกอบการนำเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

4.3 จัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือหน่วยงานสนับสนุนอื่นๆ รวมถึงผู้ประกอบการ SME หรือผู้สนใจทั่วไป จำนวน 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 80 ราย

4.4 จัดทำหนังสือข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ โดยการจัดทำเนื้อหา การออกแบบหนังสือ จัดหาภาพประกอบและจัดวางองค์ประกอบในหน้าหนังสือ โดยจัดทำในรูปแบบ e-book (ไฟล์ PDF หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม)

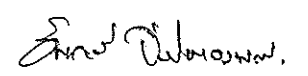
4.5 จัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจพร้อมบทสรุปผู้บริหาร

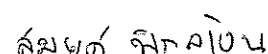
5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา


เริ่มดำเนินงานวันที่ 15 มีนาคม 2564 จนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564

6. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบผลงานให้สำนักงานตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด และสำนักงานจะชำระเงินเมื่อผลงานได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้


(น.ส.อัญชรัตน์ จิระโชคพัฒน์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภพสว่าง)

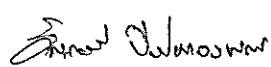
งวด	จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
1	ค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา	รายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - แผนงานและระยะเวลาการดำเนินการศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME ตามขอบเขตของงานข้อ 4.1 - หัวข้อเรื่องที่จะทำการศึกษาและจัดประชุมระดมความคิดเห็น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง พร้อมกรอบแนวคิดในการศึกษาเบื้องต้น ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2 	ภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามสัญญา
2	ค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา	รายงานชั้นกลาง (Progress Report) จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ทำการศึกษาและจัดประชุมมา ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษารวบรวมข้อมูลสถานการณ์ SME ในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.1 - รวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ นโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้อง ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.2 - ผลการวิเคราะห์รูปแบบ/กลไกการดำเนินการ ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.3 - ผลการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการ จำนวน 2 ครั้ง ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.4 - ผลการสัมภาษณ์เชิงลึกกรณีตัวอย่างผู้ประกอบการ ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.5 - รายงานการศึกษาตามเรื่องที่ศึกษาไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ตามขอบเขตของงานข้อ 4.2.6 	ภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามสัญญา
3	ค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา	รายงานผลการศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ (รายงานฉบับสมบูรณ์ : Final Report) ซึ่งครอบคลุมเรื่องที่ทำการศึกษาและจัดประชุมไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง (รวมเรื่องที่มีการส่งงานในงวดที่ 2) ที่มีการดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ 4.2 – 4.5 จำนวน 5 ชุด	ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564

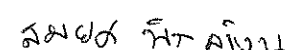
7. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา 2,300,000 บาท

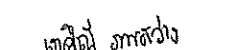
8. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- 8.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 8.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 8.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


(น.ส.ฉัญฉรัณ จิระโชคพัฒน์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภพสว่าง)

8.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

8.5 เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขา อุตสาหกรรม หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล หรือสาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร หรือสาขา การเกษตรและการพัฒนาชนบท หรือสาขาเบ็ดเตล็ดที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

8.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

8.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

8.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

8.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

8.10 เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

8.11 บุคลากรหลักผู้รับผิดชอบงาน (ผู้จัดการโครงการ นักวิจัยและผู้ช่วยนักวิจัย) มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์/แนวทางการส่งเสริม ผู้ประกอบการรวมถึงงานศึกษา/วิจัย งานประเมินผล งานพัฒนากลยุทธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา และส่งเสริม SME โดยที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน

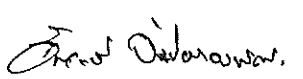
คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : ทำงานด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์ งานศึกษา/วิจัย งานประเมินผล งานพัฒนากลยุทธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริม SME ไม่น้อยกว่า 15 ปี

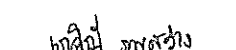
(2) นักวิจัย จำนวน 5 คน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : ทำงานด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์ งานศึกษา/วิจัย งานประเมินผล งานพัฒนากลยุทธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริม SME ไม่น้อยกว่า 7 ปี


(น.ส.อัญชรัณ จิระโชควรพัฒน์)


(นายสมยศ พิภูลเงิน)


(น.ส.เกศิณี ภพสว่าง)

(3) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 2 คน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางด้านเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : ทำงานด้านการศึกษา/วิจัย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(4) บุคลากรสนับสนุน จำนวน 1 คน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

ประสบการณ์ : ทำงานด้านประสานงานโครงการ หรือด้านเลขานุการ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 1 ปี

9. วิธีจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

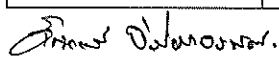
10.1 สำนักงานจะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษา แล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด


10.2 พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ 10.1 และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่สำนักงานกำหนดและจัดลำดับ และให้พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ (ก) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานหรืองานที่ซับซ้อน ให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

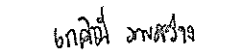
10.3 สำนักงานจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพซึ่งได้รับคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป และจะเปิดซองราคาของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และจะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด

10.4 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ มีดังนี้

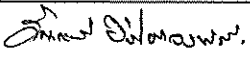
ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
ด้านคุณภาพ		80
1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	1.1 ผลงานและประสบการณ์ของหน่วยงานที่ร่วมเสนอราคา (5 คะแนน) พิจารณาจาก : (ก) มีผลงานด้านการประเมินผล หรือการพัฒนากลยุทธ์ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (3 คะแนน) (ข) มีผลงานด้านการศึกษา/วิจัยที่เกี่ยวข้องกับ SME (4 คะแนน) (ค) มีผลงานด้านการจัดทำนโยบาย/ยุทธศาสตร์/แนวทางการส่งเสริมผู้ประกอบการ SME (5 คะแนน)	10

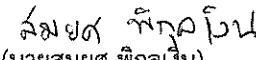

(น.ส.ชญ์ชัชฌ์ จิโรชควรรพัฒน์)

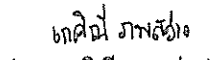

(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภพสว่าง)

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
ด้านคุณภาพ		80
	<p>1.2 ประสบการณ์ของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึงองค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ (5 คะแนน) พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) ผลงานที่แสดงตามเกณฑ์การให้คะแนนในข้อ 1.1 ก่อนปี พ.ศ. 2558 (3 คะแนน)</p> <p>(ข) ผลงานที่แสดงตามเกณฑ์การให้คะแนนในข้อ 1.1 ในช่วงปี พ.ศ. 2558-2560 (4 คะแนน)</p> <p>(ค) ผลงานที่แสดงตามเกณฑ์การให้คะแนนในข้อ 1.1 ในช่วงปี พ.ศ. 2561-2563 (5 คะแนน)</p>	
<p>2. คุณวุฒิ ประสบการณ์ ของ บุคลากรหลัก</p>	<p>2.1 คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้จัดการโครงการ (5 คะแนน) พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลา 15 ปี (4 คะแนน)</p> <p>(ข) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท หรือ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 15 ปี (4.5 คะแนน)</p> <p>(ค) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท และ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 15 ปี (5 คะแนน)</p> <p>2.2 คุณวุฒิและประสบการณ์ของนักวิจัย (5 คะแนน) พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลา 7 ปี (4 คะแนน)</p> <p>(ข) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท หรือ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 7 ปี (4.5 คะแนน)</p> <p>(ค) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท และ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 7 ปี (5 คะแนน)</p> <p>2.3 คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้ช่วยนักวิจัย (5 คะแนน) พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) คุณวุฒิปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลา 5 ปี (4 คะแนน)</p> <p>(ข) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี หรือ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 5 ปี (4.5 คะแนน)</p> <p>(ค) <u>คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี และ มีประสบการณ์ในด้านที่กำหนด</u> ในข้อ 8.11 เป็นระยะเวลายาวกว่า 5 ปี (5 คะแนน)</p>	15


(น.ส.ธัญธรณ์ จิระโชคพัฒน์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภพสว่าง)

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
ด้านคุณภาพ		80
3. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	3.1 นำเสนอเรื่องที่จะทำการศึกษา พร้อมกรอบแนวคิดในการศึกษา ที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ในการศึกษา (15 คะแนน) 3.2 นำเสนอแนวคิดในการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล รวมทั้งวิธีการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) (20 คะแนน) 3.3 นำเสนอแนวคิดการจัดงานประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา และแนวคิดการจัดทำหนังสือความรู้ที่เป็นประโยชน์ (10 คะแนน) 3.4 นำเสนอแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงาน (5 คะแนน)	50
4. ข้อเสนออื่นๆ	ข้อเสนออื่นๆ นอกเหนือจาก TOR ที่เป็นประโยชน์ต่องาน	5
ด้านราคา		20
คะแนนรวม (ด้านคุณภาพ + ด้านราคา)		100

10.5 ในกรณีที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย สำนักงานจะพิจารณาผู้ชนะจากผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ทั้งนี้ สำนักงานมีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดยสำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

11. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว ต้องจัดทำหนังสือนำเสนอส่งพร้อมซองข้อเสนอ จำนวน 3 ซอง ดังนี้

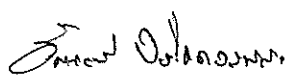
11.1 ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 5 ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

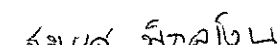
ก. รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

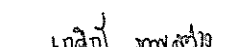
ข. แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

ค. รายชื่อบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติ

11.2 ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ


(น.ส.ธัญชนก จิระโชคพัฒน์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกตุฉวี ภพสว่าง)

11.3 ของเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

เจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร และขับเคลื่อนแผนการส่งเสริม SME: ศึกษาแนวทางการส่งเสริม SME เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ”” ยื่นให้สำนักงานภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

12. การปรับ

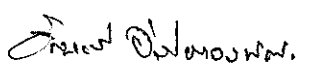
ในกรณีที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จ หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมด นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

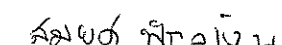
13. เงินประกันผลงาน (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ)

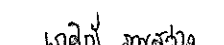
การชำระเงินในแต่ละงวด สำนักงานจะหักเงินประกันผลงานไว้เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของวงเงินที่เบิกในแต่ละงวด เพื่อเป็นการประกันผลงานที่ที่ปรึกษาส่งมอบให้แก่สำนักงาน และสำนักงานจะจ่ายเงินประกันผลงานให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ย นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญาแล้ว

14. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (กรณีคู่สัญญาเป็นเอกชน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้


(น.ส.ธัญธรณ์ จิระชวรพัฒน์)


(นายสมยศ พิทักษ์เงิน)


(น.ส.เกศิณี ภพสว่าง)

14.1 เงินสด

14.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

14.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

14.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

14.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

15. เงื่อนไขอื่นๆ

15.1 กิจกรรมที่เกิดขึ้นภายใต้งานศึกษาในครั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจ้างโดยค่าใช้จ่ายของที่ปรึกษาทั้งหมด

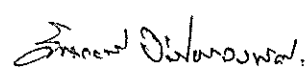
15.2 ที่ปรึกษาต้องสนับสนุนการใช้ประโยชน์ของข้อมูลตามที่สำนักงานฯ ร้องขอ ด้วยจิตอาสา

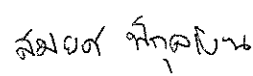
16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

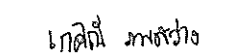
ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาวธัญญธรณ์ จิระโชคทรัพย์.....ฝ่าย.....ฝ่ายนโยบายและแผนส่งเสริม SMEs.....

e-mail address :thanyatorn@sme.go.th.....

โทรศัพท์ : 0.2298.3033..... โทรสาร : 0.2298.3112.....


(น.ส.ธัญญธรณ์ จิระโชคทรัพย์)


(นายสมยศ พิกุลเงิน)


(น.ส.เกศินี ภาสสว่าง)